

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Образовательный центр «ЛОГОС»**



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
Круглова О.А.

**Положение
о доплатах за работу, не входящую в круг
основных обязанностей педагогического
работника**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по установлению доплат за выполнение дополнительных работ не входящих в круг основных обязанностей работника разработано в целях:

- сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда педагогических работников.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Положения об оплате труда работникам МБОУ ОЦ «ЛОГОС».

1.3. Размеры доплат работникам за выполнение работ не входящих в круг основных обязанностей и порядок их установления определяются учреждением самостоятельно в пределах выделенных средств и закрепляются в коллективном договоре и настоящим Положением.

1.4. Для определения размера доплат и надбавок создается комиссия из представителей трудового коллектива и администрации школы. Председателем комиссии является директор школы. Определенные комиссией размеры доплат и надбавок работникам школы согласуются с профсоюзным комитетом, после чего утверждаются руководителем образовательного учреждения. Решение комиссии доводится до сведения работников на общем собрании трудового коллектива.

1.5. Действие данного Положения распространяется на всех штатных и внештатных работников школы.

1.6. Внесение изменений в данное Положение возможно на основании совместного решения администрации и трудового коллектива.

1.7. Доплаты за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей устанавливаются в процентном соотношении от должностного оклада, устанавливаются на учебный год и вводятся в действие приказом руководителя учреждения.

2. Виды и размеры доплат и надбавок.

2.1 школьное отделение:

№	Виды доплат	размеры доплат в %
1.	Проверка тетрадей, письменных работ, контурных карт, рефератов	от 3 до 40
2.	Заведование учебными кабинетами (лабораториями), мастерскими.	от 3 до 30
3.	Руководство районными, школьными методическими, цикловыми, предметными комиссиями, методическими объединениями, кафедрами, школьными научными обществами обучающимися.	от 5 до 30
4.	Ведение документации по питанию, составление ежемесячной отчетности.	от 5 до 30
5.	Наставничество, работа по адаптации молодых специалистов.	от 5 до 30
6.	Ведение документации педсовета, протоколов совещаний.	от 5 до 30
7.	Работа с сайтом учреждения, его обновление, паблики в соц.сетях.	от 5 до 30
8.	Работа в системе «Код будущего», «Движение первых», «Билет в будущее», «Орлята».	от 5 до 100

2.2 Дошкольное отделение:

1	Руководство работой творческих групп, методических, цикловых и предметных комиссий	от 5 до 30
---	--	------------

2	За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, необходимость подготовки демонстрационного оборудования: кабинетами; залами; учебно-опытными участками; групповым помещением, при этом учитывается: эстетическое оформление; наличие паспорта кабинета, зала, группового помещения.	от 5 до 30
3	Руководство районными окружными объединениями	от 5 до 30
4	Организацию работы координатора по проведению электронного мониторинга Бюджетного учреждения: ЕИС ОКО, система дополнительного образования московской области, РСЭМ, ЕИС ДОУ и др.	от 5 до 30
5	Подготовка информационного материала по различным направлениям воспитательно-образовательной работы для предоставления на сайт организации	от 5 до 30
6	За наставничество над молодым педагогом, имеющим менее 3-х лет педагогического стажа	от 5 до 30
7	Подготовка информационного материала по различным направлениям воспитательно-образовательной работы для предоставления на сайт	от 5 до 30
8	За организацию работы по заполнению сайта организации	от 5 до 30

3. Показатели, уменьшающие размер доплат.

3.1. Уменьшение размера доплат и надбавок может быть обусловлено следующими обстоятельствами:

- окончание выполнения дополнительных видов работ, по которым были установлены доплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных видов работ;
- снижение качественных показателей работы;
- нарушения трудовой дисциплины, жалобы со стороны участников образовательного процесса;
- изменение содержания выполняемых функциональных обязанностей.